

## **VEDTEKTER**

### **For Opplæringskontoret for offentlig sektor i Telemark**

**Revidert og vedtatt 20/5-2014**

#### **§ 1 FORMÅL**

Opplæringskontoret er organisert som forening uten økonomisk formål.

Opplæringskontoret skal:

- Arbeide for å opprette lærlingplasser i offentlig sektor, tegne lærekontrakter på vegne av medlemmene og være bindeledd mellom skoler, kommuner og offentlige etater.
- Arbeide aktivt for å rekruttere til de fagområder offentlig sektor har behov for.
- Sørge for at lærlingene får den opplæring de har krav på i henhold til læreplanene / opplæringsloven.
- Arbeide for at kvaliteten på den opplæring som blir gitt er god bl.a. ved kurs, møter og lignende for lærlinger, faglige ledere og instruktører.
- Være aktiv med tanke på å holde seg orientert om / delta i nye prosjekter og lignende. Være en faglig ressurs for alle som jobber med fagopplæring i offentlig sektor og en pådriver for å øke fagopplæringens status.
- Motivere og hjelpe voksne arbeidstakere til å få fagbrev.

#### **§ 2 MEDLEMMER**

Kommunene og fylkeskommunen, statlige foretak, samt virksomheter med tilknytning til kommunesektoren gjennom off. eierskap kan bli medlemmer av opplæringskontoret. Utmelding skal skje skriftlig. Oppsigelsesfristen er 6 måneder, men ansvaret i forbindelse med inngåtte avtaler må oppfylles, eller overføres til andre (etter avtale). Styret kan bestemme at enkelte arbeidsplasser/virksomheter kan bli medlem av opplæringskontoret på spesielle vilkår. Det kan også inngås samarbeidsavtaler med offentlige eller private aktører om deler eller hele opplæringa.

#### **§ 3 ØKONOMI**

Opplæringskontorets drift finansieres ved at andel av offentlige tilskudd stilles til rådighet for kontoret. Hvor stor andel av tilskuddene som skal beholdes av opplæringskontoret fastsettes hvert år av opplæringskontorets generalforsamling. Ved overskudd kan generalforsamlingen tilbakeføre midler til medlemmene, gi godtgjørelse som kompensasjon for opplæring, eller avsette til fond. Regnskapene revideres av autorisert revisor. Medlemmene er økonomisk ansvarlig for opplæringskontorets drift.

Eventuelle underskudd plikter medlemmene å dekke i samme forhold som de mottar tilskudd.

Medlemmene har arbeidsgiveransvar og betaler lønn, feriepengene m.m. til lærlingene.

## **§ 4 STYRET**

Opplæringskontoret ledes av et styre på 5 medlemmer med personlige vararepresentanter.

### **Valg av styre**

#### Forslagsrett:

- KS-styret i Telemark fremmer forslag om fire styremedlemmer med personlig vararepresentant.
- Ansattes organisasjoner (som har forhandlingsrett i medlemskommunene / -virksomhetene) i Telemark fremmer forslag om et styremedlem med personlig vararepresentant.

Valg og valgperiode: Styre med vararepresentanter, styreleder og nestleder velges av generalforsamlingen. Hver representant velges for 4 år. Styreleder velges også for 4 år. For at det skal være kontinuitet i styrets arbeid er ikke hele styret på valg samme år. Styreleder og et styremedlem velges to år etter resten av styret.

Vararepresentanter velges på samme måte.

Beslutningsmyndighet og sammenkalling av styre: Styret har beslutningsmyndighet i alle saker som ikke spesielt er tillagt generalforsamlingen, herunder fastsetting av budsjett. Styret sammenkalles av lederen, og avholder møter så ofte som det anses nødvendig. Styret skal også sammenkalles når 3 eller flere av styrets medlemmer krever det. Møtene ledes av leder eller i dennes fravær av nestlederen. Har begge forfall, velger styret selv setteleder. Styret er vedtaksført når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede. Som styrets beslutning er det som flertallet av de møtende har stemt, ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende. Fagopplæringssjefen i Telemark har møte- og forslagsrett.

## **§ 5 GENERALFORSAMLING**

Foreningen skal ha en generalforsamling hvor samtlige medlemmer er representert etter følgende skala:

- Medlemmer med 1 t.o.m. 24 lærlinger pr. 31/12 året før: 1 representant
- Medlemmer med over 24 lærlinger pr. 31/12 året før: 2 representanter

Generalforsamlingen er opplæringskontorets øverste myndighet. Generalforsamlingen avholdes hvert år i løpet av første halvår. Varsel om dato sendes ut 2 måneder på forhånd. Saker som ønskes behandlet på generalforsamlingen må meldes styret 1 måned i forkant. Endelig agenda sendes ut 14 dager før. Årsberetning, regnskap og saksdokumenter for øvrig skal vedlegges innkallingen. Styret har ikke stemmerett på generalforsamlingen.

- Møteleder velges av generalforsamlingen

Generalforsamlingen skal bl.a. behandle:

- Årsmelding
- Regnskap
- Godkjenne låneopptak
- Hvor stor andel av lærlingtilskuddet som skal tilbakeføres til medlemmene
- Styrehonorar
- Valg.

## **§ 6 ADMINISTRASJON**

Opplæringskontoret skal ha en daglig leder. Daglig leder kan på vegne av opplæringskontoret tegne lærekontrakter. Daglig leder er ansvarlig for kontorets administrasjon og drift av opplæringsvirksomheten og rapporterer direkte til styret. Daglig leder skal være sekretær og saksforbereder for styret. Styret ansetter personalet til opplæringskontoret.

## **§ 7 RUTINER FOR GODKJENNING OG KVALITETSSIKRING AV LÆRLINGENES OPPLÆRING.**

Opplæringskontoret skal til en hver tid ha rutiner for oppfølging av sine lærlinger som er i tråd med opplæringsloven og tilhørende forskrifter.

## **§ 8 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

Styret kan innkalle til ekstraordinær generalforsamling. Innkalling m.v. skal skje som til ordinær generalforsamling. Hvis 1/3 av medlemmene krever det, skal det innkalles til ekstraordinær generalforsamling.

## **§ 9 VEDTEKTSENDRINGER**

Vedtektsendringer krever 2/3 flertall av de frammøtte. Slike endringer kan kun gjøres på generalforsamlingen eller ekstraordinær generalforsamling. Alle andre avgjørelser (unntatt nedlegging/omplussing av opplæringskontoret) tas opp ved alminnelig flertall blant de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

## **§ 10 ANDRE BESTEMMELSER**

Fagorganisasjonene som organiserer lærlinger hos medlemmene har observatørstatus på lik linje med KS på generalforsamlingen.

## **§ 11 OPPLØSNING**

Oppløsningen av samarbeidet mellom medlemmene av opplæringskontoret eller nedleggelse av kontoret, kan bare vedtas av ekstraordinær generalforsamling dersom 3/4 av samtlige medlemmer stemmer for det og tilsvarende avstemming på ordinær generalforsamling med minst en måneds mellomrom. Eventuell positiv egenkapital fordeles likt blant medlemmene etter avviklingen.